

にゅうがくがんしよ がいこくじんりゅうがくせいよう
入学願書 (外国人留学生用)

※本校記入欄

| | | | | | |
|------|---|-----|---|-------|--------------------|
| 受験番号 | ※ | 受付日 | ※ | 年 月 日 | ※黒のボールペンで記入してください。 |
|------|---|-----|---|-------|--------------------|

| | | |
|--|--|--|
| 試験区分 (当てはまる箇所に✓をつけてください) | 希望学科・コース (当てはまる箇所に✓をつけてください) | 本人顔写真 |
| <input type="checkbox"/> 推薦入学 <input type="checkbox"/> 一般入学 | <input type="checkbox"/> 日本ビジネス科 (2年) <input type="checkbox"/> 経営実務科 (2年) <input type="checkbox"/> 会計ビジネスコース <input type="checkbox"/> ショップ経営コース <input type="checkbox"/> 情報ビジネスコース <input type="checkbox"/> ビジネス科 (1年) <input type="checkbox"/> 応用日本語コース | 写真貼付欄 (全面のりづけ) サイズ 3×4cm ・正面上半身脱帽、無背景 ・3ヶ月以内撮影のもの ・白黒、カラーともに可 ・裏面に志望学科・氏名を 明記すること |

| | | | | | | | |
|-----|----------|---|--------|----|----|----|-------|
| 志願者 | フリガナ | | | | | 性別 | 男 ・ 女 |
| | 氏名 | | | | | | |
| | 生年月日 | 年 | 月 | 日生 | 国籍 | | |
| | 現住所 | 〒 — | | | | | |
| | 電話番号 | () — | E-mail | | | | |
| | 日本での最終学歴 | 学校名 _____ 科 (_____ 年 月 卒業・卒業見込) | | | | | |
| | 本国での最終学歴 | 学校名 _____ <input type="checkbox"/> 大学院 <input type="checkbox"/> 大学 <input type="checkbox"/> 短期大学 <input type="checkbox"/> 高等学校 <input type="checkbox"/> その他 (_____) _____ 科 (_____ 年 月 卒業・卒業見込) | | | | | |

| | | | | | |
|----------------------|------|-------|--|---------|--|
| 日本在住の保証人(満20歳未満のみ記入) | フリガナ | | | 志願者との続柄 | |
| | 氏名 | | | | |
| | 現住所 | 〒 — | | | |
| | 電話番号 | () — | | | |

(裏面も記入してください)

りゅうがくせいとくたいせいど てきよう
留 学 特 待 制 度 の 適 用

※本校の特待生基準を満たし、学費減免を希望する方は該当箇所に○をつけてください。

※該当する検定試験の合格通知書などのコピーを同封してください。

| | 要 件 |
|----------------|--|
| りゅうとく 留 特 1 | にほんごのうりよくしけん ごうかく 日本語能力試験N1合格 |
| | にほんりゅうがくしけん てんいじようしゅとく 日本留学試験 (EJU) 250点以上取得 (日本語「記述」を除く) |
| りゅうとく 留 特 2 | にほんごのうりよくしけん ごうかく 日本語能力試験N2合格 |
| | にほんりゅうがくしけん てんいじようしゅとく 日本留学試験 (EJU) 200点以上取得 (日本語「記述」を除く) |
| りゅうとく 留 特 3 | にほんごのうりよくしけん ごうかく 日本語能力試験N3合格 |
| | にほんりゅうがくしけん てんいじようしゅとく 日本留学試験 (EJU) 180点以上取得 (日本語「記述」を除く) |
| りゅうとく 留 特 4 | にほんごのうりよくしけん ごうかく 日本語能力試験N4合格 |
| | にほんりゅうがくしけん てんいじようしゅとく 日本留学試験 (EJU) 160点以上取得 (日本語「記述」を除く) |

Invoice の発行

※学費を本国からの送金で支払う場合は、Invoice を発行致します。ご希望の方は○をつけてください。

| |
|--------------------|
| Invoice の発行を希望します。 |
|--------------------|

願書提出時に再度同封する書類等を確認してください。

(全志願者共通)

- ・ 入学願書
- ・ 日本語学校または日本の大学・大学院・短大・専門学校の卒業証明書、卒業見込証明書もしくは在学証明書 (日本語学校または在籍学校作成)
- ・ 日本語学校の成績証明書、出席状況を示す書類 (日本語学校作成)
- ・ 本国の最終学歴の卒業証明書又は卒業証書のコピー
- ・ 在留カード (表裏両面) のコピー又は登録原票
- ・ パスポートのコピー (白紙のページ以外のすべてのページ)
- ・ 写真 3 枚 (3 cm × 4 cm) (1 枚は願書の写真貼付欄に貼付け、残り 2 枚を同封)
- ・ 郵便為替証書 (何も書かない) (推薦入学 10,000 円、一般入学 20,000 円)

(推薦入学の方)

- ・ 推薦書 (所定用紙)

(留学生特待制度利用希望の方)

- ・ 日本語能力試験の合格証、又は日本留学試験 (EJU) の結果のコピー

(経営実務科に出願の方)

- ・ N2 以上の合格証、または、日本留学試験 (EJU) 200 点以上 (記述の点数を除く) の結果のコピー
- ・ N2 程度の日本語能力を示す書類